

Instructivo No. 8

**EXCLUIR
ASEGURADOS
DESDE**



**Versión V7
01 de Setiembre de 2014**



Excluir Asegurados desde el Sistema RT-Virtual

Para excluir trabajadores asegurados dentro de su póliza de Riesgos del Trabajo, usted debe realizar los siguientes pasos:

1. Ingrese al sistema tal como se explica en el Instructivo No.2 **“Ingresar al sistema RT-Virtual”**
2. Ingrese a la opción **“Exclusiones”**
3. Ingrese a la sub-opción **“Registro de Exclusión”**
4. Seleccione su número de póliza.
5. Marque la opción **“Registro desde formulario”**
6. Presione el botón **“Continuar”**
7. Seleccione el tipo de identificación del trabajador que desea excluir.

Excluir Asegurados desde el Sistema RT-Virtual

8. Digite la fecha y hora de salida, que corresponde a la fecha y hora en que el trabajador dejó o dejará de laborar.
9. Seleccione la causa de salida.

Nota:

Usted puede excluir hasta 50 trabajadores a la vez, presionando sobre el botón “Nuevo registro” y repitiendo los pasos 7, 8 y 9 para cada trabajador que desea excluir.


10. Presione el botón “**Enviar solicitud**”

Seguidamente aparecerá en la pantalla una lista con el número de comprobante de cada trabajador que fue excluido.

Excluir Asegurados desde el Sistema RT-Virtual

11. Presione el botón “Ver comprobante”

El sistema le mostrará el detalle del comprobante seleccionado. Usted puede imprimir ese comprobante o guardarlo en forma digital en su computadora.

12. Presione el botón  para regresar a la lista de comprobantes.

13. Repita el paso 11 y 12 para ver cada comprobante de la lista.

Al finalizar los trámites recuerde salir del sistema presionando el botón “Cerrar Sesión”

Excluir Asegurados desde el Sistema RT-Virtual

Para mayor información puede comunicarse al número telefónico gratuito 800-TELEINS (800-8353467) las 24 horas del día, los 7 días de la semana, todo el año.